|  |
| --- |
| Порядок зачисления . Основные документы. |

|  |
| --- |
| **Комплектование Учреждения проводится на основании задания Учредителя.**  В Учреждение ребенок зачисляется приказом  заведующего  на основании:   * путёвки управления образования администрации г. Хабаровска, выданной  по заявлению родителей (законных представителей); * медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка; * заявления родителей (законных представителей); * документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) и копии  свидетельства о рождении ребёнка.   Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды  направляются Учредителем в группы компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) и при наличии заключения психолого — медико-педагогической комиссии.  Прием детей в Учреждение осуществляется с 1 июля по 30 сентября ежегодно. В течение года проводится доукомплектование групп на место выбывшего ребенка. Перечень документов для приёма ребёнка в ДОУ при наличии путёвки из УО: 1. заявление;  2. копия паспорта с пропиской одного из родителей (законного представителя);  3. копия свидетельства о рождении ребёнка — 2 шт;  4. копии свидетельств о рождении старших (младших) детей;  5. счёт Маэстро в сбербанке;  6. медицинская карта. |